



BO-TI Zrt.

Kereskedelmi és mezőgazdasági tevékenységet folytató hunyai székhelyű cég munkatársat keres a következő pozícióba:

## Értékesítési asszisztens

### FELADATOK:

- a cégünk által forgalmazott input anyagok értékesítésének és terményfelvásárlásának támogatása.
- partnerekkel, vevőkkel való folyamatos kommunikáció, kapcsolattartás.
- piackutatás, információk gyűjtése, üzleti kapcsolatok teremtése, lehetséges új partnerek felkeresése.
- eladás, beszerzés pénzügyi folyamatainak nyomon követése

### AZ ÁLLÁSHOZ TARTOZÓ ELVÁRÁSOK:

- felsőfokú agrárvégzettség.
- pályakezdő vagy 1-3 éves értékesítési, vagy mezőgazdasági termelési tapasztalat
- kiváló kommunikációs és kapcsolatteremtő képesség, magabiztos fellépés
- önálló, felelősségteljes munkavégzés
- magas szintű precizitás, pontosság, megbízhatóság
- terhelhető, nyitott, fejlődni akaró személyiség
- szakmaszeretet
- „B „ kategóriás jogosítvány
- felhasználó szintű számítógépes ismeret

### AZ ÁLLÁS BETÖLTÉSÉHEZ ELŐNYT JELENT:

- kereskedelmi, értékesítési tapasztalat
- mezőgazdasági területen szerzett tapasztalat
- agronómiai területen szerzett tapasztalat
- növénytermesztő mérnök vagy növényorvos végzettség

### AMIT KÍNÁLUNK:

- hosszú távú, stabil munkalehetőség
- versenyképes fizetés
- remek csapat
- jól felszerelt munkahely
- felelősségteljes munkakör

### ÁLLÁS, MUNKA TERÜLETE(I):

- értékesítés, kereskedelem, mezőgazdaság

### SZÜKSÉGES TAPASZTALAT:

- pályakezdő, 1-3 év szakmai tapasztalat

### SZÜKSÉGES NYELVTUDÁS:

- Nem igényel nyelvtudást

### MUNKAVÉGZÉS HELYE:

Hunya

### JELENTKEZÉS:

- részletes szakmai és tanulmányi önéletrajzzal, fizetési igény megjelölésével a [barna@bo-ti.hu](mailto:barna@bo-ti.hu) email-címre várjuk.